



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo Da Vinci"  
AD ORIENTAMENTO MUSICALE**

**Via Vespucci, 9 – 20090 CESANO BOSCONO (MI)**

Tel. 02/4501218 – 4583574 - [www.icsdavinci.edu.it](http://www.icsdavinci.edu.it)

E-Mail: [MIIC8ET00X@istruzione.it](mailto:MIIC8ET00X@istruzione.it) – PEC: [MIIC8ET00X@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8ET00X@pec.istruzione.it)

C.F. 80124550155 - Codice Meccanografico MIIC8ET00X

Ambito territoriale LOM00000025 - Distretto 073



Cesano Boscone, 22/09/2022

CIRC. PERMANENTE N. 25

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO  
AL SITO AREA NEWS E SICUREZZA

**OGGETTO: DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA SICUREZZA; TUTELA DELLE LAVORATRICI MADRI**

Si informa il personale dell'Istituto:

- che tutti i dipendenti sono tenuti al rispetto delle prescrizioni riportate nel "*REGOLAMENTO PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI DIPENDENTI E DEGLI STUDENTI*"
- che in caso di infortuni sul lavoro devono essere adottati comportamenti conformi a quanto indicato nel "*PIANO DI PRIMO SOCCORSO*"
- che in caso di incendio, quando viene dato l'allarme (avviso di esodo) e in qualsiasi situazione di emergenza devono essere adottati i comportamenti illustrati nel "*PIANO DI EMERGENZA*"
- che in riferimento a quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. n. 151/2001 il Datore di Lavoro è tenuto ad adottare le misure per la tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio *a partire dalla consegna del Certificato di Gravidanza o documento equivalente.*

Tutto il personale deve prendere visione dei documenti sopra indicati che sono affissi presso la **BACHECA DELLA SICUREZZA** esposta nell'atrio di ingresso dei vari plessi scolastici.

**La firma della presente circolare certifica l'avvenuta presa visione della documentazione su indicata**

N.B. :

- LA PUBBLICAZIONE SUL SITO DELLA PRESENTE NON GIUSTIFICA EVENTUALI DICHIARAZIONI DEL PERSONALE DI NON AVER VISIONATO IL CONTENUTO, POICHE' SI RAMMENTA AL PERSONALE SCOLASTICO CHE OLTRE AL DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE E' TENUTO AL DOVERE ALLA CONNESSIONE. QUEST'ULTIMA PRECISAZIONE VALE PER TUTTE LE COMUNICAZIONI EMANATE DALLA DIRIGENZA SCOLASTICA;
- I REFERENTI DI PLESSO FARANNO FIRMARE A TUTTI IL PERSONALE IN SERVIZIO, NEL PLESSO DI RIFERIMENTO, IL RELATIVO FOGLIO FIRME, DA CONSEGNARE IN DIREZIONE IL 10.10.2022. INOLTRE, I REFERENTI DI PLESSO AVRANNO CURA DI METTERE A DISPOSIZIONE NEL PLESSO DI APPARTENENZA ALTRO FOGLIO FIRME RELATIVO ALLA PRESENTE CIRCOLARE, IN MODO CHE IL PERSONALE CHE PRENDERA' SERVIZIO NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO, POSSA PRENDERE VISIONE DELLA PRESENTE E FIRMARE.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Nicolina Giuseppina Lo Verde

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993